

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 00000020 / AONO/MINEE/CIPM/2026/ DU 1 MARS 2026

Pour la fourniture et l'installation de l'éclairage public solaire à l'Hôpital Central de Yaoundé, Arrondissement de Yaoundé 2, Département du Mfoundi, Région du Centre (en procédure d'urgence).

Financement : BIP MINEE INTERVENTION D'URGENCE, EXERCICE 2026

Maître d'ouvrage : Ministre de l'Eau et de l'Energie

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public (BIP), Exercice 2026, le Ministère de l'Eau et de l'Energie, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture et l'installation de l'éclairage public solaire à l'Hôpital Central de Yaoundé, Arrondissement de Yaoundé 2, Département du Mfoundi, Région du Centre.

2. Consistance des travaux

Les travaux, objet du présent appel d'offres comprennent notamment :

- Etude de piquetage ;
- Fourniture et pose de 10 candélabres solaires 01 bras ;
- Fourniture et pose de 9 candélabres solaires 02 bras ;
- Fourniture et pose de 7 luminaires solaires 01 bras ;
- Fourniture et pose de 5 luminaires solaires 02 bras ;
- Transport et manutention ;
- Prestations diverses.

3. Allotissement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, se feront en un (01) unique lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de trente-cinq millions (35 000 000) de francs CFA.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est fixé à cinq (05) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la construction des systèmes solaires. La participation sous forme de groupement est admise à condition que le chef de file soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre ressortent clairement.

7. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, seront financés par le Budget d'Investissement Public du MINEE (BIP), exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire n°.....

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne, selon la procédure ci-après :

- en ligne : sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté

à la main (suivant modèle joint assortie d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC), timbrée aux tarifs en vigueur, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant par lot s'élève à **sept cent mille (700 000)** de francs CFA.

Elle est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement au Ministère de l'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, 3^{ème} étage de la TOUR de l'immeuble ministériel N°1, porte 03T12, BP 70 Yaoundé, Tél : 222 22 61 83, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Ministère de l'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, 3^{ème} étage de la TOUR Immeuble Ministériel N°1 porte N°3T12, BP 70 Yaoundé, Tél : 222 23 00 13, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000)** F.CFA.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 14 Mars 2026 à 15 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution (assortie d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC) de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se passera en un temps et aura lieu le 14 AVR 2025 à 15 Heures par la Commission Interne de Passation des Lettre-Commandes du Ministère de l'Eau et de l'Energie dans la salle de réunions de ladite Commission sise au 2^{ème} étage du Bâtiment annexe N°2 à Mvog Ada-Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

1. L'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
2. non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté la caution de soumission);
3. fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. note technique inférieure à 80% de Oui (soit 37 sur 44 oui) ;
5. l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
6. absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
7. non-respect du format de fichier des offres ;
8. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
9. absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
10. absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
11. absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
12. absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

Le système de notation des offres est le mode binaire (oui/non). Seules les soumissions qui auront obtenu une note technique supérieure ou égale à 80% de oui (soit 37 oui sur 44) seront admises à l'analyse financière.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribue la Lettre-Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Nombre maximum de lots :

Lot unique (01 lot).

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables soit au Service des Marchés Publics du MINEE Tél : 222 23 00 13 ou à la Direction des Energies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Energie du MINEE B.P 70 Yaoundé, Tél. 676 29 60 79, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

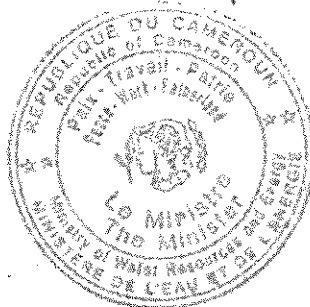
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 11 MARS 2025

Le ministre de l'eau et de l'Energie
(Maître d'Ouvrage)

Copies :

- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour publication)
- CIPM (pour information)
- DAG/SMP (pour archivage)
- Affichage chrono



G. Essomba Gaston
Gaston Essomba

TENDER NOTICE

N° 0000020 AONO/MINEE/CIPM/2026 of 1 MARS 2026 for the provision and installation of public solar light at the Central Hospital of Yaounde, Sub-Division's Yaounde 2, Mfoundi's Division, Center Region in emergency procedure.

Funding: PIB MINEE , Exercise 2026

Project Owner: Minister of Water and Energy

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the execution of the 2026, Public Investment Budget of the Ministry of Water resources and energy, the Ministry of Water resources and Energy being the contracting authority, hereby launches an Open Call for Tender for the provision and installation of public solar light at the Central Hospital of Yaounde, Sub-Division's Yaounde 2, Mfoundi's Division, Center Region.

2. Nature of works

The work, the purpose of this call for tenders, includes:

- Execution studies ;
- Provision and installation of 10 solar street lights with one arm ;
- Provision and installation of 9 solar street lights with double arm ;
- Provision and installation of 7 head of solar lights with one arm ;
- Provision and installation of 5 head of solar lights with double arm ;
- Transportation and manutention ;
- Others works.

3. Tranches/Allotment

The work, subject to this Call for Tender, will be in one (01) single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is thirty-five million (35 000 000) FCFA.

5. Estimated execution deadline

The maximum period of execution provided for by the Master of Works is set at five (05) months. This period runs from the notification date of the service order to begin the work.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to Cameroon law firms with proven experience in the construction of solar systems. Participation as a grouping is allowed provided that the leader is designated and the specific assignments of each member are clear.

7. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by the MINEE Public Investment Budget (BIP) of 2026 financial year (s), budget head No

8. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is only online, following the procedure below:

- **Online:** on the COLEPS platform at <http://www.walkspubliics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, on the web site of the ARMP (www.armp.cm).

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond and stamped at the current rates, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of **seven hundred thousand (700 000) of CFA francs** and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the services of the PO/DPO at the Ministry of Water and Energy, General Affairs Branch, Public Market Service, 3rd floor of the TOUR of the departmental building No. 1, door 03T12, BP 70 Yaoundé, Tel: 222 22 61 83, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The hard copy of the file may be obtained from the Ministry of Water and Energy, General Affairs, Public Market Service, 3rd floor of the TOUR Ministerial Building No. 1, door No. 3T12, BP 70 Yaoundé, Tel: 222 23 00 13, as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50 000) CFA Francs, payable at the Public Treasury.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12. Submission of bids

Each bid shall be drafted in English or French

For submission online, the bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on [deadline for receipt of bids] at [time limit]. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the above-mentioned indication, within the deadline set.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative files;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on 11 AVR 2026 at 14 pm by the Project Owner Tenders Board in the second floor of the Building Annex No. 2 Hall, located at Mvog Ada-Yaounde.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

[The opening of bids must take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender File].

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminary criteria include:

- Absence or non-compliance of bid bond at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with the technical score of less than 80% Yes (either 37 on 44 yes) ;
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Failure to comply with bids file format;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of prospectus accompanied by manufacture's technical sheet produced;

- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- Absence of integrity charter dated and signed;
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- Presentation of bid;
- Bidder's references;
- Financial capacity; (Access to a line of credit or other financial resources, turnover, attestation of financial solvency);
- Personnel qualification and experience;
- Logistic means;
- Methodology;
- Proves of acceptance of the terms of the Market;
- Site visit's certificate and illustrated report.

16. Award of contract

The Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed.

17. Maximum number of lots:

A candidate may tender for one lot.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for [Indicate the duration between 60 and 90 days] from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during working hours from the Service of the Public Markets of MINEE Tél: 222 23 00 13 or the Department of Renewable Energy and Energy Management of MINEE B.P 70 Yaoundé, Tel. 672 29 60 79, or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

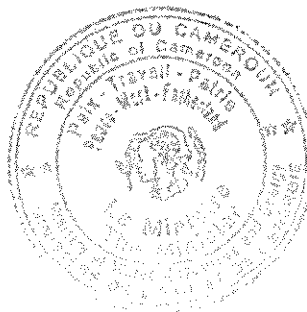
20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on or the PO/DPO on

Yaoundé, the 11 MARS 2026
The Minister of Water resources
and Energy
(projet owner)

Copies:

- MINMAP (for information)
- ARMP (for publicity)
- CIPM (for information)
- DAG/SMP (for notice board)
- Notice board.



Clément Essomba Gaston

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

00000020 / AONO/MINEE/CIPM/2026/ DU 11 MARS 2026

Pour la fourniture et l'installation de l'éclairage public solaire à l'Hôpital Central de Yaoundé, Arrondissement de Yaoundé 2, Département du Mfoundi, Région du Centre (en procédure d'urgence).

Financement : BIP MINEE INTERVENTION D'URGENCE, EXERCICE 2026

Maître d'ouvrage : Ministre de l'Eau et de l'Energie

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public (BIP), Exercice 2026, le Ministère de l'Eau et de l'Energie, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture et l'installation de l'éclairage public solaire à l'Hôpital Central de Yaoundé, Arrondissement de Yaoundé 2, Département du Mfoundi, Région du Centre.

2. Consistance des travaux

Les travaux, objet du présent appel d'offres comprennent notamment :

- Etude de piquetage ;
- Fourniture et pose de 10 candélabres solaires 01 bras ;
- Fourniture et pose de 9 candélabres solaires 02 bras ;
- Fourniture et pose de 7 luminaires solaires 01 bras ;
- Fourniture et pose de 5 luminaires solaires 02 bras ;
- Transport et manutention ;
- Prestations diverses.

3. Allotissement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, se feront en un (01) unique lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de trente-cinq millions (35 000 000) de francs CFA.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est fixé à cinq (05) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la construction des systèmes solaires. La participation sous forme de groupement est admise à condition que le chef de file soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre ressortent clairement.

7. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, seront financés par le Budget d'Investissement Public du MINEE (BIP), exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire n°.....

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne, selon la procédure ci-après :

- en ligne : sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté

à la main (sivant modèle joint assortie d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC), timbrée aux tarifs en vigueur, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant par lot s'élève à **sept cent mille (700 000)** de francs CFA.

Elle est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement au Ministère de l'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, 3^{ème} étage de la TOUR de l'immeuble ministériel N°1, porte 03T12, BP 70 Yaoundé, Tél : 222 22 61 83, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Ministère de l'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, 3^{ème} étage de la TOUR Immeuble Ministériel N°1 porte N°3T12, BP 70 Yaoundé, Tél : 222 23 00 13, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000)** F.CFA.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 14 Mars 2026 à 15 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution (assortie d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC) de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se passera en un temps et aura lieu le 14 AVR 2025 à 15 Heures par la Commission Interne de Passation des Lettre-Commandes du Ministère de l'Eau et de l'Energie dans la salle de réunions de ladite Commission sise au 2^{ème} étage du Bâtiment annexe N°2 à Myog Ada-Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

1. L'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
2. non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté la caution de soumission);
3. fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. note technique inférieure à 80% de Oui (soit 37 sur 44 oui) ;
5. l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
6. absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
7. non-respect du format de fichier des offres ;
8. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
9. absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
10. absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
11. absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
12. absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

Le système de notation des offres est le mode binaire (oui/non). Seules les soumissions qui auront obtenu une note technique supérieure ou égale à 80% de oui (soit 37 oui sur 44) seront admises à l'analyse financière.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribue la Lettre-Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Nombre maximum de lots :

Lot unique (01 lot).

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables soit au Service des Marchés Publics du MINEE Tél : 222 23 00 13 ou à la Direction des Energies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Energie du MINEE B.P 70 Yaoundé, Tél. 676 29 60 79, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

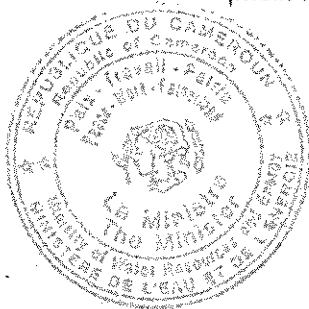
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 11 Mars 2026

Le ministre de l'eau et de l'Energie
(Maître d'Ouvrage)

Copies :

- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour publication)
- CIPM (pour information)
- DAG/SMP (pour archivage)
- Affichage chrono



G. Essomba Gaston
Gaston Essomba

TENDER NOTICE

N° 0000020 AONO/MINEE/CIPM/2026 of 1 MARS 2026 for the provision and installation of public solar light at the Central Hospital of Yaounde, Sub-Division's Yaounde 2, Mfoundi's Division, Center Region in emergency procedure.

Funding: PIB MINEE , Exercise 2026

Project Owner: Minister of Water and Energy

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the execution of the 2026, Public Investment Budget of the Ministry of Water resources and energy, the Ministry of Water resources and Energy being the contracting authority, hereby launches an Open Call for Tender for the provision and installation of public solar light at the Central Hospital of Yaounde, Sub-Division's Yaounde 2, Mfoundi's Division, Center Region.

2. Nature of works

The work, the purpose of this call for tenders, includes:

- Execution studies ;
- Provision and installation of 10 solar street lights with one arm ;
- Provision and installation of 9 solar street lights with double arm ;
- Provision and installation of 7 head of solar lights with one arm ;
- Provision and installation of 5 head of solar lights with double arm ;
- Transportation and manutention ;
- Others works.

3. Tranches/Allotment

The work, subject to this Call for Tender, will be in one (01) single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is thirty-five million (35 000 000) FCFA.

5. Estimated execution deadline

The maximum period of execution provided for by the Master of Works is set at five (05) months. This period runs from the notification date of the service order to begin the work.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to Cameroon law firms with proven experience in the construction of solar systems. Participation as a grouping is allowed provided that the leader is designated and the specific assignments of each member are clear.

7. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by the MINEE Public Investment Budget (BIP) of 2026 financial year (s), budget head No

8. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is only online, following the procedure below:

- Online: on the COLEPS platform at <http://www.walkspublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, on the web site of the ARMP (www.armp.cm).

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond and stamped at the current rates, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of seven hundred thousand (700 000) of CFA francs and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the services of the PO/DPO at the Ministry of Water and Energy, General Affairs Branch, Public Market Service, 3rd floor of the TOUR of the departmental building No. 1, door 03T12, BP 70 Yaoundé, Tel: 222 22 61 83, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The hard copy of the file may be obtained from the Ministry of Water and Energy, General Affairs, Public Market Service, 3rd floor of the TOUR Ministerial Building No. 1, door No. 3T12, BP 70 Yaoundé, Tel: 222 23 00 13, as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50 000) CFA Francs, payable at the Public Treasury.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12. Submission of bids

Each bid shall be drafted in English or French

For submission online, the bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on [deadline for receipt of bids] at [time limit]. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the above-mentioned indication, within the deadline set.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative files;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on 18 APR 2026 at 14 pm by the Project Owner Tenders Board in the second floor of the Building Annex No. 2 Hall, located at Mvog Ada-Yaounde.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

[The opening of bids must take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender File].

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminary criteria include:

- Absence or non-compliance of bid bond at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48 (forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with the technical score of less than 80% Yes (either 37 on 44 yes) ;
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Failure to comply with bids file format;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of prospectus accompanied by manufacture's technical sheet produced;

- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- Absence of integrity charter dated and signed;
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- Presentation of bid;
- Bidder's references;
- Financial capacity; (Access to a line of credit or other financial resources, turnover, attestation of financial solvency);
- Personnel qualification and experience;
- Logistic means;
- Methodology;
- Proves of acceptance of the terms of the Market;
- Site visit's certificate and illustrated report.

16. Award of contract

The Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed.

17. Maximum number of lots:

A candidate may tender for one lot.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for [Indicate the duration between 60 and 90 days] from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during working hours from the Service of the Public Markets of MINEE Tél: 222 23 00 13 or the Department of Renewable Energy and Energy Management of MINEE B.P 70 Yaoundé, Tel. 672 29 60 79, or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1 517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on or the PO/DPO on

Yaoundé, the 11 MARS 2026
The Minister of Water resources
and Energy
(project owner)

Copies:

- MINMAP (for information)
- ARMP (for publicity)
- CIPM (for information)
- DAG/SMP (for notice board)
- Notice board.



[Handwritten signature]
Ministre des Ressources en Eau et Énergie